

REGULAMIN

KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ

przy Przedszkolu Specjalnym dla Dzieci z Zaburzeniem Autystycznym w Gdańsku

Podstawa prawna:

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1082).
2. Statut Przedszkola Specjalnego dla Dzieci z Zaburzeniem Autystycznym w Gdańsku.

§ 1

1. Przedszkole przeprowadza rekrutację w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. Podania do przedszkola są przyjmowane w ciągu całego roku szkolnego w sekretariacie przedszkola.
3. Komisja Kwalifikacyjna dokonuje naboru na następny rok szkolny w dniach między 1 a 31 maja. Dzieci, których podania mają być rozpatrywane na Komisji muszą zostać złożone nie później niż do dnia 30 kwietnia danego roku.
4. Rodzice, którzy złożyli podanie do Przedszkola, są informowani z odpowiednim wyprzedzeniem o dacie spotkania z Komisją Kwalifikacyjną.
5. Rodzice w przeciągu dwóch tygodni od spotkania Komisji są informowani o decyzji Komisji Kwalifikacyjnej odnośnie przyjęcia dziecka do przedszkola.
6. W przypadku zwolnienia się miejsca w ciągu trwania roku szkolnego w Specjalnym Przedszkolu dla Dzieci z Zaburzeniem Autystycznym podanie o przyjęcie dziecka do Przedszkola może być rozpatrywane w innym terminie.

§ 2

1. Do przedszkola przyjmowane są dzieci z potwierdzoną diagnozą zaburzenia ze spektrum autyzmu.
2. Podstawą przyjęcia dziecka do Przedszkola jest orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz opinia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju wydana przez Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną, potwierdzające występowanie u dziecka zaburzenia ze spektrum autyzmu, które rodzice są zobowiązani dostarczyć do sekretariatu przedszkola najpóźniej na tydzień przed rozpoczęciem przez ich dziecko zajęć w przedszkolu. W przypadku braku dostarczenia dokumentów dziecko zostaje skreślone z listy uczniów Przedszkola.
3. Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 6 lat, w uzasadnionych przypadkach również dzieci, które ukończyły 2,5 roku życia.
4. Dziecko jest przyjmowane do Przedszkola na jeden rok szkolny.

§ 3

1. Nabór dzieci do przedszkola na dany rok szkolny odbywa się w terminie ustalonym przez dyrektora przedszkola na podstawie złożonych przez rodziców lub opiekunów dziecka podań z prośbą o przyjęcie dziecka do przedszkola.
2. Dyrektor powiadamia rodziców (opiekunów prawnych) dziecka o terminie spotkania z Komisją Kwalifikacyjną.
3. Rodzice są powiadamiani o konieczności przedłożenia komisji dokumentacji medycznej oraz opinii psychologiczno-pedagogicznej potwierdzającej występowanie u dziecka zaburzenia ze spektrum autyzmu.

§ 4

1. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi:
 - dyrektor przedszkola jako przewodniczący,
 - dwaj przedstawiciele kadry pedagogicznej (nauczyciel-psycholog oraz oligofrenopedagog) wybrani przez dyrektora przedszkola,
2. Członkiem komisji rekrutacyjnej na prawach obserwatora może być:
 - przedstawiciel organu prowadzącego.

§ 5

1. Członkowie Komisji Kwalifikacyjnej mają prawo zapoznać się z dziećmi przed obradami Komisji Kwalifikacyjnej.
2. Spotkania kwalifikacyjne mogą odbywać się w formie stacjonarnej lub online jeśli jest to wskazane ze względu na sytuację epidemiologiczną lub zdrowotną dziecka.
3. Podczas spotkania kwalifikacyjnego komisja uzyskuje od rodziców dokładne informacje o stanie zdrowia dziecka oraz o podjętych wcześniej oddziaływaniach terapeutycznych i edukacyjnych.
4. Komisja kwalifikacyjna może zdecydować o skierowaniu dziecka na dodatkowe badania psychologiczno-pedagogiczne lub medyczne przed podjęciem decyzji o przyjęciu dziecka do Przedszkola.
5. Po zakończeniu spotkań kwalifikacyjnych Komisja Kwalifikacyjna zbiera się na posiedzeniu w celu ustalenia listy dzieci przyjętych do przedszkola.

§ 6

W przypadku większej liczby dzieci chętnych niż wolnych miejsc - pierwszeństwo będą miały:

- a) dzieci już uczęszczające do Przedszkola, których Rodzice zgodnie z podpisaną umową współpracują z placówką;
- b) dzieci, które nie ukończyły 4 roku życia;
- c) dzieci, których rodzice, zgadzają się z prowadzoną w IWRD formą terapii, deklarują chęć współpracy i zobowiązują się do kontynuowania terapii w domu oraz do przestrzegania wszystkich zapisów zawartych w podpisanej

z dyrektorem umowie o współpracy oraz do przestrzegania zaleceń związanych z prowadzoną terapią;

- d) dzieci, które uczestniczą w zajęciach WWR lub innych formach zajęć terapeutycznych w Niepublicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej przy IWRD. Warunkiem jest właściwe wdrażanie zaleceń z Poradni przez rodziców podczas terapii prowadzonej w domu dziecka.
- e) dzieci, które nie mają żadnych innych form wsparcia– nie są w innym przedszkolu lub nie mają indywidualnej terapii w domu;
- f) w przypadku dzieci, które ukończyły 5 rok życia, pierwszeństwo będą miały dzieci, które wymagają wsparcia we wprowadzaniu do grupy rówieśniczej w przedszkolu masowym;

§ 7

Decyzje podjęte na posiedzeniu Komisji Kwalifikacyjnej są protokołowane.

§ 8

1. Informacje o decyzji w sprawie przyjęcia dziecka do Przedszkola są przekazywane telefonicznie rodzicom lub opiekunom, którzy wzięli udział w spotkaniu z komisją kwalifikacyjną w terminie dwóch tygodni od spotkania Komisji oraz są dostępne w sekretariacie IWRD.
2. Potwierdzeniem przyjęcia dziecka do przedszkola jest podpisanie umowy o współpracy między rodzicami lub prawnymi opiekunami a dyrektorem Przedszkola do dnia 30 czerwca danego roku. W przypadku braku dostarczenia podpisanej umowy w tym terminie dziecko zostaje skreślone z listy uczniów Przedszkola
3. Potwierdzeniem przyjęcia dziecka do Przedszkola jest wpłacanie tzw. opłaty wpisowej w terminie dwóch tygodni od dostarczenia podpisanej przez rodziców bądź opiekunów dziecka umowy do sekretariatu. W przypadku braku wpłaty w tym terminie dziecko zostaje skreślone z listy uczniów Przedszkola.

§ 9

1. W sytuacji, gdy dziecko nie zostanie przyjęte do przedszkola rodzic ma prawo złożyć odwołanie do organu prowadzącego w terminie 14 dni od otrzymania decyzji. Po rozpatrzeniu odwołań dyrektor informuje rodziców o swej decyzji na piśmie.

§ 10

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zatwierdzono dnia 1.09.2022r.